Einwilligung in die Verarbeitung personenbezogener Daten bei der Nutzung unserer schulischen Plattformen NextCloud, WebWeaver School (WWSchool) und WebUntis

1. Was sind NextCloud, WebWeaver School (WWSchool) und WebUntis?

NextCloud ist eine Software in unserem pädagogischen Netzwerk, mit deren Hilfe Informationen und schulische Anwendungen benutzer-, stations- und situationsgerecht zur Verfügung gestellt werden. So können die verfügbaren Ressourcen (Programme, Drucker, Dienste) sowohl in Abhängigkeit der verschiedenen Benutzergruppen als auch raumbedingt bereitgestellt werden.

WebWeaver School (WWSchool) ist als Lern- und Arbeitsplattform eine sog. „Cloud-Lösung" für Schulen. Die auf der Plattform bereitgestellten Online-Werkzeuge helfen Lehrkräften, Schülerinnen und Schülern sowie ggf. Eltern und außerschulischen Partnern bei der Gestaltung ihrer schulbezogenen Arbeits- und Lernprozesse.

WebUntis ist ein Tool zur digitalen Unterrichtserfassung. Es ersetzt das klassische Klassenbuch und ermöglicht Lehrern, Schülern und Eltern, regelmäßig Einblick in das Schulgeschehen zu gewinnen. Über den Stundenplan sehen alle Beteiligten sofort, wenn Raum- oder Lehreränderungen anstehen.

Damit die Schule persönliche Zugänge zu den Plattformen einrichten kann, bedarf es datenschutzrechtlich einer schriftlichen Einwilligung der betroffenen Person in die Verarbeitung ihrer personenbezogenen Daten. Bis zum vollendeten sechzehnten Lebensjahr ist gemäß der europäischen Datenschutzgrundverordnung (DSGVO) zusätzlich eine schriftliche Zustimmung eines Erziehungsberechtigten notwendig.

2. Wozu setzen wir an unserer Schule die Plattformen ein?

Unsere Schule setzt die Lern- und Arbeitsplattformen ein, um organisatorische und unterrichtliche Ziele zu erreichen. Zentrale Aufgaben der **Schul- und Unterrichtsorganisation** lassen sich digital über die Plattformen effizient unterstützen und für alle Beteiligten an der Schule transparent gestalten. Die Plattformen bietet hierfür unter anderen folgende Nutzerfunktionen:

Bei NextCloud:

- geschützte Arbeits- und Informationsbereiche für die Schule, die Klassen und Gruppen
- geschützte Dateiablagen für alle Nutzerinnen und Nutzer, Gruppen, Klassen und die Schule selbst

Bei WebWeaver School (WWSchool):

- werbefreie schulische E-Mail-Adressen für alle Nutzerinnen und Nutzer, E-Mail-Verteiler für Gruppen, Klassen, Eltern
- geschützte Arbeits- und Informationsbereiche für die Schule, die Klassen und Gruppen
- geschützte Dateiablagen für alle Nutzerinnen und Nutzer, Gruppen, Klassen und die Schule selbst
- digitale Werkzeuge für die Kommunikation (z.B. Messenger, Foren, Chats, Web-Konferenzen), für die Kooperation (z.B. Wikis, Aufgaben, Lesezeichen, Mailinglisten) und für die Organisation (z.B. Kalender, Vertretungsplan, Ressourcenverwaltung, Formulare).

Bei WebUntis:

- Einblick in den persönlichen Stundenplan
- Übersicht schulischer Termine
- digitale Werkzeuge für die Kommunikation (z.B. Messenger)

Wir nutzen WebWeaver School vor allem als **Lernplattform**, weil dies ein sog. Lernmanagement-System (LMS) beinhaltet, über das digitale Lerninhalte erstellt, innerschulisch verteilt und bearbeitet werden können. Darüber hinaus wird selbstgesteuertes und vernetztes Lernen und Arbeiten auf allen Ebenen der Schule gefördert. In individuellen Lerntagebüchern kann der persönliche Lernprozess dokumentiert und reflektiert werden. Ein klassenbezogener Lernplan macht Unterrichtsthemen und Lernschritte transparent und kann zudem für die individuelle Lernerfolgskontrolle genutzt werden.

3. Wer ist datenschutzrechtlich verantwortlich?

Verantwortlich für die Verarbeitung der personenbezogenen Daten unserer Schülerinnen und Schüler, unserer Lehrkräfte, der Eltern und schulischen Partner in unserem Arbeitsbereich auf den Plattformen ist unsere Schule:

Gesamtschule Heinsberg-Waldfeucht
Standort Oberbruch
Parkstraße 21 – 52525 Heinsberg
Telefon: 02452-15717-100 – E-Mail: sekretariat@gesamtschule-heinsberg.de

Den Datenschutzbeauftragten unserer Schule, der uns in allen datenschutzrechtlichen Fragen berät, erreichen Sie unter:

Guido.Ruetten@Kreis-Heinsberg.de

oder über die nachfolgende Postadresse:

Schulamt für den Kreis Heinsberg
„Die/Der schulische Datenschutzbeauftragte“
Valkenburger Straße 45 – D-52525 Heinsberg

4. Welche Nutzungsregeln gelten auf den Plattformen?

Für die Nutzung der Plattformen gelten für alle Nutzerinnen und Nutzer die auf den Plattformen veröffentlichten grundsätzlichen Nutzungsregeln („AGB“) sowie die Datenschutzerklärungen, die im Detail darüber informieren, wie personenbezogene Daten verarbeitet werden.

Die Plattformen werden an unserer Schule nur zu schulischen Zwecken eingesetzt. Die Verwendung der verschiedenen Nutzerfunktionen zu privaten Zwecken ist ausdrücklich nicht erlaubt, da sie andere als schulische Zwecke verfolgt.

5. Welche personenbezogenen Daten werden verarbeitet, wenn wir die Plattformen nutzen?

Bei der Nutzung werden in der Regel folgende Datenarten verarbeitet:

- Registrierungsdaten (Name, Vorname, Geburtsdatum, Klassenzugehörigkeit, evtl. eine externe E-Mail-Adresse für Benachrichtigungen und für das Zurücksetzen des Passwortes)
- Nutzungsdaten (z.B. IP-Adresse des letzten Logins, das Datum des letzten Logins, das Datum eines Datei-Uploads)
- Nutzerdaten (z.B. eine hochgeladene Datei, ein Eintrag im Wiki)
- Kommunikationsdaten (z.B. Daten, die bei der Kommunikation per E-Mail entstehen)
- Lernstandsdaten (bei der Bearbeitung von Übungen, Tests und Aufgaben).

Die Nutzung der Plattform wird nicht personenbezogen ausgewertet. D.h. es wird nicht erfasst, wer wann was auf der Plattform angeklickt hat. Natürlich sind die Plattformen frei von Werbung. Es sind weder Tracking-Mechanismen vorhanden, noch werden externe Analysedienste wie z.B. Google Analytics eingebunden oder Verbindungen zu irgendwelchen Social Networks wie Facebook oder Twitter hergestellt.

6. Wer kann meine Daten sehen und wer hat Zugriff auf meine Daten?

Innerhalb eines Arbeitsbereiches (z.B. einer Klasse) können bei NextCloud und bei WebWeaver School die Mitglieder die Daten der anderen Mitglieder einsehen, sofern die Rechteeinstellung dies zulässt. Auf die Daten, die im persönlichen Bereich der Plattform abgelegt wurden („Eigene Dateien“ bzw. „Privat“), hat nur das jeweilige Mitglied Zugriff. D.h. auch über die Schuladministration ist z.B. die persönliche Dateiablage oder das persönliche Postfach der Mitglieder nicht einsehbar.

Gespeicherte Daten werden nicht an Dritte weitergegeben, sofern keine polizeiliche Ermittlung die Herausgabe von Daten aufgrund einer Straftat erzwingt.

7. Wann werden meine Daten wieder gelöscht?

Registrierungsdaten und Nutzungsdaten werden gelöscht, wenn der persönliche Zugang über die Schuladministration durch die Schule gelöscht wird. Nutzerdaten, Kommunikationsdaten und Lernstandsdaten können die Nutzerinnen und Nutzer jeweils selbst löschen. Falls ihnen die Berechtigung für die Löschung fehlt, können diese Daten auf Wunsch über die Schuladministration bzw. über die Administration der betreffenden Klasse oder Gruppe jederzeit gelöscht werden.

Sämtliche personenbezogene Daten eines Zugangs werden gelöscht, sobald der betreffende Zugang über die Administration der Schule endgültig gelöscht wird.

8. Welche Rechte habe ich bei der Verarbeitung meiner Daten?

Werden personenbezogene Daten auf verarbeitet, dann haben die Personen, deren Daten verarbeitet werden, folgende Rechte gegenüber der Schule als Verantwortlichem für die Verarbeitung der Daten:

- Recht auf Auskunft über die personenbezogenen Daten (Art. 15 DSGVO)
- Recht auf Berichtigung, Sperrung oder Löschung (Art. 16 u. 17 DSGVO)
- Recht auf Einschränkung der Verarbeitung (Art. 18 DSGVO)
- Recht auf Widerspruch gegen die Verarbeitung (Art. 21 DSGVO) sowie das
- Recht auf Datenübertragbarkeit (Art. 20 DSGVO, soweit technisch möglich).

Zusätzlich zu diesen Rechten haben Betroffene immer auch das Recht, eine Beschwerde beim zuständigen Landesdatenschutzbeauftragten ihres Bundeslandes einzureichen (Art. 13 Abs. 2 DSGVO).

Genehmigungsblatt für _____

(Vor- und Nachname des Kindes —bitte in Druckbuchstaben)

ausgefüllt von _____

(Name der/des Erziehungsberechtigten — bitte in Druckbuchstaben)

1 Recht am eigenen Bild

In unserem Schulalltag werden regelmäßig Aktivitäten fotografiert oder gefilmt.
□ Ich bin damit einverstanden / □ Ich bin nicht einverstanden,
dass die Ergebnisse dieser Aktivitäten, auf denen mein Kind klar zu erkennen ist, im Rahmen schulischer Veranstaltungen und für schulische Zwecke, insbesondere in Publikationen wie Schülerzeitung, Jahresbericht, Schulchronik, Internet-Auftritt der Schule, Tage der Offenen Tür, Instagram-Account der Schule, Videofilmen und Multimedia-Produktionen der Schule veröffentlicht werden. Jede weitergehende Veröffentlichung, insbesondere die Nutzung für kommerzielle Zwecke oder überregionale Funk- und Fernsehausstrahlung bedarf meiner gesonderten Zustimmung.
Die Gesamtschule Heinsberg-Waldfeucht verpflichtet sich dafür zu sorgen, dass mögliche negative Auswirkungen (z. B. Belästigung durch Werbung) für mein Kind und meine Familie ausgeschlossen werden. Daher werden keine privaten Adressen, Telefon- und Fax-Nummern publiziert. Im Internet werden alle schülerbezogenen Angaben so anonymisiert, dass Rückschlüsse auf die reale Person ausgeschlossen sind. Die Angabe von privaten E-Mail-Adressen bedarf einer auf den Einzelfall beschränkten besonderen Genehmigung der Betroffenen.
Diese Zustimmung zur Veröffentlichung schulischer Medienprojekte gilt bis auf Widerruf, längstens bis zum Ausscheiden meines Kindes aus der Schule.

Heinsberg, _____ _____

(Datum) (Unterschrift Erziehungsberechtige/r)

2 Nutzung schulischer Lernplattformen (NextCloud, WebWeaver School, WebUntis)

Ich habe die Informationen zur Einwilligung und Verarbeitung personenbezogener Daten bei der Nutzung der schulischen Plattformen NextCloud, WebWeaver School (WWSchool) und WebUntis zur Kenntnis genommen.
□ Ich bin damit einverstanden / □ Ich bin nicht einverstanden,
dass für mich und mein Kind ein Zugang zu diesen Plattformen angelegt wird und dabei die erforderlichen personenbezogenen Daten verarbeitet werden.
Diese Einwilligung kann jederzeit gegenüber der Schulleitung widerrufen werden. Im Falle des Widerrufs wird der betreffende Zugang und alle zu diesem Zugang gespeicherten personenbezogenen Daten gelöscht, soweit keine anderweitigen gesetzlichen Pflichten der Schule dagegensprechen. Bestehende Beiträge auf WWSchool (z.B. Forenbeiträge) in den Bereichen Schule, Klassen und Gruppen werden im Fall der Löschung des Zugangs automatisch anonymisiert (Autor: „Ehemaliger Nutzer").
Die Einwilligung ist freiwillig. Aus der Nichterteilung oder Ihrem Widerruf entstehen keine Nachteile. Sofern die Einwilligung nicht widerrufen wird, gilt sie bis zum Ende der Schulzugehörigkeit und längstens so lange, wie die Schule die Plattformen nutzt.

Heinsberg, _____ _____

(Datum) (Unterschrift Erziehungsberechtige/r)